

В \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

## **З А Я В Л Е Н И Е**

**об исправлении допущенных технических ошибок (описках, опечатках, грамматических либо подобных ошибках)**

Заявитель \_\_\_\_\_

Прошу исправить технические ошибки (описки, опечатки, грамматические либо подобные ошибки), допущенные в \_\_\_\_\_,

(указывается наименование документа)

а именно \_\_\_\_\_

(указываются выявленные технические ошибки (описки, опечатки, грамматические либо подобные ошибки))

к заявлению прилагаю \_\_\_\_\_

(указывается наименование и реквизиты документа, свидетельствующего о допущенной ошибке)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.